

اللجان التابعة لوكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي للعام الجامعى 2024/2023:

لجنة (1) : لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي		
رئيس اللجنة		أ.د. عزة أحمد
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي		
الأعضاء		
1	أ.د. نبيلة المراغى	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
2	أ.د. امل عماد	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
3	أ.د. هيام لطفي	رئيس قسم الكيمياء الصيدلانية
4	أ.د. إيهاب رسمي	رئيس قسم الممارسة الصيدلانية والصيدلة الإكلينيكية
5	أ.د. حنان الأبحر	رئيس قسم الأدوية والسموم والكيمياء الحيوية
6	أ.م.د. مروى رافت	قائم بأعمال رئيس قسم المايكروبيولوجي والمناعة
7	أ.م.د. وفاء القاضى	قائم بأعمال رئيس قسم العقاقير والنباتات الطبية
8	أ.م.د. ندا الحوفى	قائم بأعمال رئيس قسم الصيدلانيات والتكنولوجيا الصيدلانية
9	أ.د. هبة الله درويش	رئيس شعبة الكيمياء الحيوية
10	أ.د. ناصر سعد	رئيس شعبة الكيمياء التحليلية
11	أ.د. مروة شبايك	أستاذ بقسم الأدوية والسموم والكيمياء الحيوية
12	أ.م.د. مروة على محمد تمام	أستاذ مساعد بقسم المايكروبيولوجي والمناعة
13	ص. ايمان عبد الباسط	طالبة ماجستير
14	أ.نهال مصطفى	مدير مكتب الدراسات العليا
اللجنة الفرعية للأجهزة العلمية ومستلزمات المعامل		
1	م.م. ندا محمد أنور	مدرس مساعد المايكروبيولوجيا والمناعة
2	م.م. سعاد عماد	مدرس الكيمياء التحليلية الصيدلانية
3	م.م. ايمان صلاح	مدرس العقاقير والنباتات الطبية
4	م.م. رينادا حسين	مدرس الصيدلانيات والتكنولوجيا الصيدلانية
5	م.م. انجي الصواف	مدرس الأدوية والسموم
6	م.م. محمد صلاح	مدرس مساعد الكيمياء الحيوية
7	م.م. محمود مصطفى	مدرس مساعد الممارسة الصيدلانية و الصيدلة الإكلينيكية
8	ص. أية رضا	مدرس مساعد الكيمياء الصيدلانية والعضوية
9	أ. شريف جمال عبد الرحيم	أخصائى معمل
اللجنة الفرعية للإرشاد الأكاديمي وشكاوي الطلاب		
1	د. نوران عمر	مدرس الممارسة الصيدلانية و الصيدلة الإكلينيكية
2	م.م. ندا محمد أنور	مدرس مساعد المايكروبيولوجيا والمناعة
3	م.م. أمنية عيد	مدرس مساعد العقاقير والنباتات الطبية
4	م.م. سوزان مجدي	مدرس مساعد الأدوية والسموم والكيمياء الحيوية
5	ص. أية ياسر	معيد المايكروبيولوجيا والمناعة

المهام :

1. متابعة متطلبات مختلف البرامج المطروحة لدرجات الدكتوراة والماجستير و الدبلومة .
2. مراجعة والتأكد من إجراءات التقدم والإلتحاق بالدراسات العليا .
3. متابعة عملية الارشاد الأكاديمي وازالة معوقات التسجيل والتأكد من مناسبة العبء الدراسي للطالب طبقاً لحالته الدراسية.
4. متابعة إنتظام و إلتزام الطلاب فى الدراسة والتقدم فيها وفق اللوائح.
5. الإشراف على النظام الالكتروني للنتائج ومتابعة تشغيله وتطويره وفقاً للمستجدات الناتجة عن التطبيق والمستجدات الأكاديمية.
6. متابعة أوضاع الطلاب العاندين والمجمدين وحالات الحرمان والإنسحاب والحالات الغير مكتملة بالتنسيق مع رؤساء الأقسام.
7. إجراء مقصات الطلاب المحولين وفقاً لقواعد تحويل الطلاب ورفعها لشئون الطلاب لمعادلتها بالوزارة.
8. وضع آليات للتعامل مع مشاكل الطلاب وطرق حلها.
9. النظر في الشكاوي الأكاديمية والمقترحات المقدمة من الطلاب يدوياً أو عن طريق النظام الالكتروني وعرضها علي جهات الاختصاص واتخاذ القرارات المناسبة.
10. الرد علي مقدم الشكوي و/أو المقترح بشكل خطي أو الكتروني فور الانتهاء منها.
11. تعديل الاجراءات واتخاذ جميع التوصيات والتدابير من أجل تفادي المشكلات مستقبلا وافادة اللجان المختصة بأخر المستجدات.
12. اعداد جداول الدراسة وجداول الامتحانات واعلانها للطلاب بعد اعتمادها ورفعها علي النظام الالكتروني للجامعة.
13. مناقشة الأعمال اللازمة لإنعقاد إمتحانات الدراسات العليا وأعمال الكنترولات ومناقشة النتائج وإعلانها.
14. مناقشة وإبداء الرأى فى جميع أعمال ونتائج الإمتحانات.
15. مناقشة و إعتتماد تسجيل الموضوعات البحثية بالأقسام العلمية .
16. متابعة تنفيذ خطط البعثات والإشراف المشترك والمهام العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى ضوء اللوائح والقوانين المنظمة لذلك.
17. متابعة أعمال تنظيم المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وورش العمل.
18. متابعة سير نشر أعداد مجلة الكلية.
19. إبداء الرأى فى أتفاقيات التبادل الثقافى والعلمى بين الجامعة و الجامعات بالخارج.
20. إبداء الرأى فى المرشحين للحصول على الجوائز العلمية.
21. الإشراف على شئون النشر العلمى فى الكلية وتنسيق البحث العلمى بين الأقسام المختلفة والعمل على تنشيط البحث المشترك بينهما للتعاون على حل المشكلات العملية .
22. تحديد إحتياجات الأقسام من الكيماويات والأجهزة العلمية المختلفة.
23. إختيار الاجهزة ذات المواصفات الحديثة والعالية الجودة.
24. الإشراف ومتابعة الاجهزة عن طريق فنى معمل.
25. الإشراف ومتابعة صيانة الأجهزة.
26. توزيع الإعتمادات المالية على الأقسام طبقاً للإحتياجات وأعداد الطلاب.
27. مناقشة إحتياجات الأقسام من الكيماويات والأجهزة والمعدات التعليمية وتوزيع الإعتمادات على الأقسام المختلفة ومتابعة المطلوب مع المشتريات .

لجنة (2) : لجنة أخلاقيات البحث العلمى		
المقرر		
أ.د. عزة أحمد		أستاذ الصيدلانيات والتكنولوجيا الصيدلانية ورئيس اللجنة
م	الأعضاء	
1	أ.م.د. هيام عطيه	أستاذ مساعد الممارسة الصيدلانية والصيدلة الإكلينيكية ومنسق اللجنة
2	أ.د. نبيلة المراغى	أستاذ الأدوية والسموم
3	أ.د. حنان الأبحر	أستاذ الأدوية والسموم
4	أ.د. هبة الله درويش	أستاذ الكيمياء الحيوية
5	أ.د. هيام لطفي	أستاذ الكيمياء التحليلية الصيدلانية
6	أ.د. ناصر سعد	أستاذ الكيمياء التحليلية الصيدلانية
7	أ.م.د. مروة رأفت	أستاذ مساعد الميكروبيولوجيا والمناعة
8	أ.م.د. وفاء القاضى	أستاذ مساعد العقاقير والنباتات الطبية
9	د. ياسر عمر	مدرس الممارسة الصيدلانية والصيدلة الإكلينيكية
10	د. مها الكيال	مدرس الصيدلانيات والتكنولوجيا الصيدلانية
11	أ.د. هالة المنياوى	أستاذ الهستولوجى- كلية الطب البيطرى جامعة القاهرة ورئيس لجنة أخلاقيات رعاية وإستخدام حيوانات التجارب فى التعليم والبحث العلمى.
12	د. هانى سليم	نائب رئيس لجنة أخلاقيات البحث العلمى بالمعهد القومى لأبحاث الأمراض المتوطنة والكبد بالقاهرة وعضو لجنة أخلاقيات البحث العلمى بكلية الصيدلة والطب-جامعة القاهرة
13	د/ وليد شوقى	صاحب صيدلية
14	أ/ محمد علي	محامى بالجامعة

المهام:

1. وضع واعتماد المعايير الحاكمة لأخلاقيات إجراء البحوث العلمية التابعة للكلية للباحثين المسجلين سواء داخل أو خارج الكلية.
2. دراسة مدى تطابق البرتوكولات البحثية المقدمة بالكلية مع أخلاقيات البحث العلمى المعتمدة باللجنة و إعطاء الموافقات اللازمة لإجراء البحث.
3. التأكد من التنفيذ الدقيق لما تم الإتفاق عليه فى البرتوكول المعتمد عند تقدم الرسائل العلمية والبحوث لإجراءات التقدم لمناقشة الرسائل العلمية للترقية من الجان العلمية أو للنشر فى المؤتمرات والدوريات المحلية والدولية .