



معايير وأليات إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة
التدريس ومعاونيهم والإداريين

كلية الهندسة والتكنولوجيا
جامعة المستقبل

مرفق رقم (3)

الفهرس

الصفحة	المحتوي	م
3	مقدمة	1
3	أولاً: الأطراف المعنية المشاركة	
3	ثانياً: مرجعية وضع معايير الاختيار والتعيين	
4	ثالثاً: خطوات وضع معايير الاختيار والتعيين	
5	معايير اختيار القيادات الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس	2
5	أولاً: القيادات الأكاديمية (عميد الكلية – وكلاء الكلية – رؤساء الأقسام)	
7	ثانياً: معايير اختيار مدير وحدة ضمان الجودة	
8	ثالثاً: معايير اختيار مدير مركز الاستشارات الهندسية (وحدة ذات طابع خاص)	
9	رابعاً: معايير اختيار نائب مدير وحدة الجودة ومنسقو البرامج	
10	خامساً: معايير اختيار أعضاء هيئة التدريس (أستاذ – أستاذ مساعد – مدرس)	
11	سادساً: معايير اختيار المعيدون والمدرسون المساعدون	
12	معايير اختيار القيادات الإدارية	3
12	أولاً: اختيار القيادات الإدارية	
12	ثانياً: معايير اختيار وتعيين الإداريين	
13	آليات الاختيار والتعيين	4

مقدمة:

تهدف عملية وضع معايير لاختيار القيادات الواعية والموارد البشرية إلى تحرى الدقة في الإختيار حيث أنها تعتبر من المكونات الإستراتيجية في العمل الذي يتطلب وجود قيادات ذات مهارات وكفاءات مما يضمن تحقيق التطوير الداعم والمستمر لرفع كفاءة وفاعلية الكلية ولتحسين جودة مخرجات التعليم والتعلم والقدرة المؤسسية حيث أنها المحور الرئيسي لرفع مستوى الأداء لذا تطبق الكلية معايير وآليات وشروط لاختيار وتعيين الوظائف القيادية وكافة الموارد البشرية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والفنيين على مستوى الكلية والجامعة ، وتحرص الكلية على مشاركة الأطراف المعنية بإستطلاع رأيهم في تلك المعايير، ومن ثم إعلانها بكافة الوسائل الممكنة.

أولاً: الأطراف المعنية المشاركة:

❖ قيادات الكلية (العميد، الوكلاء، ورؤساء الأقسام العلمية، مدير وحدة ضمان الجودة، مدير الوحدات ذات الطابع الخاص): مسئولة عن وضع معايير الاختيار والتعيين.

❖ الاطراف المعنية الأخرى من الكلية: مشاركة أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الإداريين، والطلاب وإبداء الرأي في معايير الاختيار والتعيين من خلال مناقشات و استبيانات موجهة لتلك الأطراف.

ثانياً: مرجعية وضع معايير الاختيار والتعيين: راعت الكلية في ذلك المرجعيات التالية:

1. التوظيف الوظيفي للجامعة والكلية.
2. اللائحة التنفيذية لقانون الجامعات الخاصة والأهلية وقانون تنظيم الجامعات.
3. اللائحة الداخلية للجامعة والكلية.

4. معايير اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي الإصدار الثالث يوليو 2015 الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (ممارسات مؤشرات التقييم لمعايير القيادة والحوكمة وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري) وما تضمنته من شروط ومعايير لاختيار القيادات الأكاديمية (العميد - الوكلاء - رؤساء الأقسام العلمية - مديرو الوحدات وغيرهم) وكذلك معايير لاختيار القيادات الإدارية (أمين المؤسسة - مديرو الإدارات والوحدات وغيرهم).

ثالثاً: خطوات وضع معايير الاختيار والتعيين

1. وضع مقترح لمعايير وشروط وآليات الاختيار والتعيين في الوظائف القيادية الأكاديمية والإدارية ووظائف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين من قبل فريق مشكل على مستوى إدارة الجامعة / الكلية.
2. عرض المقترح على الأطراف المعنية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب من خلال استبيانات وجلسات مناقشة لاستطلاع الآراء وإبداء المقترحات.
3. تجميع الآراء من تلك الأطراف المعنية واتخاذ الإجراءات المناسبة واعداد الصيغة النهائية للمعايير والاليات وفق التغذية الراجعة منهم.
4. عرض الصيغة النهائية على مجلس الكلية لاعتمادها.
5. الإعلان عن تلك المعايير والاليات بالجامعة والكلية لكافة الأطراف من خلال الموقع الالكتروني للجامعة / الكلية وارسال نسخة ورقية منها لكافة الأقسام والإدارات.

معايير اختيار القيادات الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس

بالإضافة إلى اللوائح والقوانين المنظمة تراعي الكلية معايير الاختيار التالية:

- يتم اختيار القيادات الأكاديمية (العميد – الوكلاء – رؤساء الأقسام العلمية – مديرو المراكز والوحدات وغيرهم) واختيار أعضاء هيئة التدريس بناء على معايير موضوعية موثقة و معلنة تحقق تكافؤ الفرص وهي:
 1. الكفاءة و النشاط العلمي.
 2. القدرات الادارية و القيادية.
 3. المشاركة في الانشطة و الخدمات المجتمعية.
 4. المشاركة في الانشطة و الخدمات الطلابية.
 5. المساهمات في مجالات الجودة و التطوير علي مستوى المؤسسة / الجامعة.
 6. المشاركة في الانشطة القومية.
 7. السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة.
 8. التعاون و العلاقة مع الزملاء و الرؤساء و المرؤوسين.

أولاً: القيادات الأكاديمية (عميد الكلية – وكلاء الكلية – رؤساء الأقسام)

بالإضافة إلى نصوص القانون تراعي الكلية مؤشرات الاختيار التالية:

معايير ومؤشرات الاختيار والتعيين

1. الكفاءة التعليمية والنشاط العلمي:

- لديه أنشطة تطوير العملية التعليمية (يشارك في توصيف البرامج والمقررات الدراسية)
- يفضل من له مؤلفات علمية في مجال التخصص
- التميز العلمي في إحدى تخصصات الكلية
- أبحاث علمية تتناسب مع الوظيفة التي يعين فيها.
- المشاركة في مؤتمرات علمية دولية وإقليمية ومحلية

<p>• عضوية الجمعيات العلمية المحلية والدولية</p>
<p>2. القدرات الادارية والقيادية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الحصول علي دورات تنمية المهارات القيادية والادارية • يفضل من شغل منصب قيادي أكاديمي في أحد مؤسسات التعليم العالي المعترف بها
<p>3. المشاركة في الانشطة والخدمات المجتمعية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • المشاركة في تنفيذ أنشطة خاصة بمؤسسات المجتمع • المشاركة في الأنشطة المجتمعية والاستشارات العلمية المقدمة لخدمة المجتمع • عضوية اللجان الداخلية بالجامعة او الكلية المعنية بخدمة المجتمع
<p>4. المشاركة في الانشطة والخدمات الطلابية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الريادة العلمية او ريادة الاسر الطلابية • الاشراف على أنشطة رياضية او ثقافية او فنية وغيرها
<p>5. المساهمات في مجالات الجودة والتطوير علي مستوي المؤسسة / الجامعة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • المشاركة في وضع رؤية ورسالة لتطوير الكلية • المشاركة في وضع الخطة الإستراتيجية والتنفيذية للكلية او الجامعة • التمثيل في لجان التطوير بمركز ضمان الجودة بالجامعة
<p>6. المشاركة في الانشطة القومية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يفضل من هو مراجع خارجي او مدرب بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد • يفضل من له أنشطة قومية من اية نوع.
<p>7. السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام والنزاهة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ان يكون قد سبق له شغل وظيفة أستاذ بإحدى الجامعات المعترف بها. • الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية او بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف او الأمانة، ما لم يكن قد رد اليه الاعتبار.
<p>8. التعاون والعلاقة مع الزملاء والرؤساء والمرئوسين:</p> <ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل

• ان يكون محمود السيرة حسن السمعة.

ثانيا: معايير اختيار مدير وحدة ضمان الجودة

المؤشرات	المعايير
<ul style="list-style-type: none"> التميز العلمي في إحدي تخصصات الكلية أنشطة تطوير العملية التعليمية (توصيف البرامج والمقررات الدراسية) أبحاث علمية تتناسب مع الوظيفة التي يعين فيها. 	<p>1. الكفاءة التعليمية و النشاط العلمي:</p>
<ul style="list-style-type: none"> الحصول علي دورات تنمية المهارات القيادية والإدارية مهارات قيادة فرق العمل خبرة في التعامل مع تكنولوجيا ونظم المعلومات 	<p>2. القدرات الادارية و القيادية:</p>
<ul style="list-style-type: none"> المشاركة في تنفيذ أنشطة خاصة بمؤسسات المجتمع عضوية اللجان الداخلية بالجامعة او الكلية المعنية بخدمة المجتمع. 	<p>3. المشاركة في الانشطة و الخدمات المجتمعية:</p>
<ul style="list-style-type: none"> الريادة العلمية او ريادة الاسر المشاركة في أنشطة رياضية او ثقافية او فنية وغيرها 	<p>4. المشاركة في الانشطة و الخدمات الطلابية:</p>
<ul style="list-style-type: none"> الحصول على دورات الجودة مثلا: التقويم الذاتي وتوصيف البرامج والتخطيط الاستراتيجي والمراجعة الداخلية والخارجية وغيرها المشاركة في فرق التقويم الذاتي وأعمال وأنشطة الجودة سابقا بالكلية 	<p>5. المساهمات في مجالات الجودة و التطوير علي مستوي المؤسسة / الجامعة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> يفضل من له أنشطة قومية يفضل من هو مراجع خارجي او مدرب بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد 	<p>6. المشاركة في الانشطة القومية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ان يكون عضو هيئة تدريس. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية او بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف او الأمانة، ما لم يكن قد رد اليه الاعتبار. 	<p>7. السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة:</p>

<ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل • ان يكون محمود السيرة حسن السمعة. 	<ul style="list-style-type: none"> • 8. التعاون و العلاقة مع الزملاء و الرؤساء و المرئوسين.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ثالثا: معايير اختيار مدير مركز الاستشارات الهندسية (وحدة ذات طابع خاص)

المؤشرات	المعايير
<ul style="list-style-type: none"> • التميز العلمي في إحدي تخصصات الكلية • أنشطة تطوير العملية التعليمية (توصيف البرامج والمقررات الدراسية) • أبحاث علمية تتناسب مع الوظيفة التي يعين فيها. 	<ul style="list-style-type: none"> • 1. الكفاءة التعليمية و النشاط العلمي:
<ul style="list-style-type: none"> • الحصول علي دورات تنمية المهارات القيادية والإدارية • مهارات قيادة فرق العمل • خبرة في التعامل مع تكنولوجيا ونظم المعلومات 	<ul style="list-style-type: none"> • 2. القدرات الادارية و القيادية:
<ul style="list-style-type: none"> • المشاركة في تنفيذ أنشطة خاصة بمؤسسات المجتمع • عضوية اللجان الداخلية بالجامعة او الكلية المعنية بخدمة المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> • 3. المشاركة في الانشطة و الخدمات المجتمعية:
<ul style="list-style-type: none"> • الريادة العلمية او ريادة الاسر • المشاركة في أنشطة رياضية او ثقافية او فنية وغيرها 	<ul style="list-style-type: none"> • 4. المشاركة في الانشطة و الخدمات الطلابية:
<ul style="list-style-type: none"> • الحصول على دورات الجودة مثلا: التقويم الذاتي وتوصيف البرامج والتخطيط الاستراتيجي والمراجعة الداخلية والخارجية وغيرها • المشاركة في فرق التقويم الذاتي وأعمال وأنشطة الجودة سابقا بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • 5. المساهمات في مجالات الجودة و التطوير علي مستوي المؤسسة / الجامعة.
<ul style="list-style-type: none"> • يفضل من له أنشطة قومية • يفضل من هو مراجع خارجي او مدرب بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد 	<ul style="list-style-type: none"> • 6. المشاركة في الانشطة القومية.
<ul style="list-style-type: none"> • ان يكون عضو هيئة تدريس. • الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية او بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف او الأمانة، ما لم يكن قد رد اليه الاعتبار. 	<ul style="list-style-type: none"> • 7. السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة:

<ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل • ان يكون محمود السيرة حسن السمعة. 	<ul style="list-style-type: none"> • 8. التعاون و العلاقة مع الزملاء و الرؤساء و المرئوسين.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

رابعا: معايير اختيار نائب مدير وحدة الجودة و منسقو البرامج

المؤشرات	المعايير
<ul style="list-style-type: none"> • التميز العلمي في إحدى تخصصات الكلية • المشاركة في أنشطة تطوير العملية التعليمية • أبحاث علمية تتناسب مع الوظيفة التي يعين فيها. 	<ul style="list-style-type: none"> • 1. الكفاءة التعليمية و النشاط العلمي:
<ul style="list-style-type: none"> • مهارات قيادة فرق العمل • خبرة في التعامل مع تكنولوجيا ونظم المعلومات 	<ul style="list-style-type: none"> • 2. القدرات الادارية و القيادية:
<ul style="list-style-type: none"> • المشاركة في تنفيذ أنشطة خاصة بمؤسسات المجتمع • عضوية اللجان الداخلية بالقسم او الكلية المعنية بخدمة المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> • 3. المشاركة في الانشطة و الخدمات المجتمعية:
<ul style="list-style-type: none"> • المشاركة في أنشطة رياضية او ثقافية او فنية وغيرها 	<ul style="list-style-type: none"> • 4. المشاركة في الانشطة و الخدمات الطلابية:
<ul style="list-style-type: none"> • الحصول على دورات الجودة مثلا: التقييم الذاتي وتوصيف البرامج والتخطيط الاستراتيجي والمراجعة الداخلية والخارجية وغيرها • المشاركة في فرق التقييم الذاتي وأعمال وأنشطة الجودة سابقا بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • 5. المساهمات في مجالات الجودة و التطوير علي مستوى المؤسسة / الجامعة.
<ul style="list-style-type: none"> • يفضل من له أنشطة قومية تتعلق بالبحث العلمي 	<ul style="list-style-type: none"> • 6. المشاركة في الانشطة القومية.
<ul style="list-style-type: none"> • ان يكون عضو هيئة تدريس او شغل وظيفة باحث سابقا. • الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية او بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف او الأمانة، ما لم يكن قد رد اليه الاعتبار. 	<ul style="list-style-type: none"> • 7. السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة:
<ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل • ان يكون محمود السيرة حسن السمعة. 	<ul style="list-style-type: none"> • 8. التعاون و العلاقة مع الزملاء و الرؤساء و المرئوسين.

خامسا: معايير اختيار أعضاء هيئة التدريس (أستاذ - أستاذ مساعد - مدرس)

المؤشرات	المعايير
<ul style="list-style-type: none"> التميز العلمي في إحدى تخصصات الكلية أبحاث علمية تتناسب مع الوظيفة التي يعين فيها. المشاركة في مؤتمرات علمية دولية وإقليمية ومحلية بالنسبة لوظيفة مدرس: يفضل من لديه خبرة في مجال التدريس بأي من المؤسسات التعليمية. يفضل من قام بتأليف كتب علمية في مجال التخصص 	<p>1. الكفاءة و النشاط العلمي:</p>
<ul style="list-style-type: none"> الحصول علي دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس 	<p>2. القدرات الادارية و القيادية:</p>
<ul style="list-style-type: none"> المشاركة في تنفيذ أنشطة خاصة بمؤسسات المجتمع المشاركة في الأنشطة المجتمعية والاستشارات العلمية المقدمة لخدمة المجتمع عضوية اللجان الداخلية بالجامعة او الكلية المعنية بخدمة المجتمع. 	<p>3. المشاركة في الانشطة و الخدمات المجتمعية:</p>
<ul style="list-style-type: none"> الريادة العلمية أو ريادة الأسر الإشراف على أنشطة رياضية أو ثقافية أو فنية وغيرها 	<p>4. المشاركة في الانشطة و الخدمات الطلابية:</p>
<ul style="list-style-type: none"> أنشطة تطوير العملية التعليمية (توصيف البرامج والمقررات الدراسية) المشاركة في وضع رؤية ورسالة وخطط لتطوير الكلية التمثيل في لجان التطوير بالكلية او الجامعة 	<p>5. المساهمات في مجالات الجودة و التطوير علي مستوي المؤسسة / الجامعة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> يفضل من له أنشطة قومية 	<p>6. المشاركة في الانشطة القومية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> بالنسبة لوظيفة أستاذ او أستاذ مساعد ان يكون قد سبق له شغل وظيفة أستاذ او أستاذ مساعد بإحدى الجامعات المعترف بها. يفضل من له خبرة في التدريس الجامعي بالنسبة لوظيفة مدرس ان يكون عضو هيئة تدريس او حاصلا على درجة الدكتوراة او ما يعادلها من احدى الجامعات المصرية او ما يعادلها في تخصص علمي يؤهله لشغل الوظيفة. الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية او بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف او الأمانة، ما لم يكن قد رد اليه الاعتبار. 	<p>7. السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام و النزاهة:</p>

<ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل • ان يكون محمود السيرة حسن السمعة. 	<p>8. التعاون و العلاقة مع الزملاء و الرؤساء و المرئوسين.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

سادسا: معايير اختيار المعيدون والمدرسون المساعدون

يشترط في من يعين معيدا ما يأتي:

1. ان يكون محمود السيرة حسن السمعة
2. ان يكون حاصلًا على جيد جدا على الأقل في التقدير التراكمي في الدرجة الجامعية الأولى
3. ان يكون حاصلًا على جيد جدا على الأقل في مادة التخصص يفضل خريجي جامعة المستقبل
4. يفضل خريجي جامعة المستقبل.
5. ان يجتاز المقابلة المحددة له حسب المعايير الموضوعية للتقييم

يشترط في من يعين مدرسا مساعدا ما يأتي:

1. ان يكون محمود السيرة حسن السمعة
2. ان يكون حاصلًا على درجة الماجستير في التخصص او ما يعادلها (لا يتم الرجوع الى التقدير التراكمي ولا يتم تعيين المدرسين المساعدين الحاصلين على مقبول)
3. ان يجتاز المقابلة المحددة له حسب المعايير الموضوعية للتقييم.
4. يفضل خريجي جامعة المستقبل.

معايير اختيار القيادات الإدارية

أولاً: معايير اختيار القيادات الإدارية

تضمنت معايير إختيار القيادات الإدارية أن يكون:

1. حاصل على درجة جامعية عليا
2. المهارات والقدرات الإدارية:
 - خبرة الإشراف على مرؤوسين
 - مهارة القيادة والإشراف والتوجيه .
 - مهارة إدارة الوقت والعمل تحت ضغط.
 - قدرة علي اتخاذ القرارات وتحمل المسئوليات.
 - معرفة بالقوانين والأنظمة
3. مهارة في كتابة التقارير واستخدام الحاسب الالي
4. قدرة عالية في الإتصال والتفاهم مع الغير
5. سجل وظيفي متميز: عدم وجود جزاءات في سجله الوظيفي.

ثانياً: معايير اختيار وتعيين الإداريين

- الشهادات العلمية الحاصلين عليها تتفق مع الوظيفة
- مراعاة التخصصات الدقيقة
- الخبرات والمهارات الحياتية: التواصل وتكنولوجيا المعلومات
- القدرات العقلية
- المهارات العملية

آليات الاختيار والتعيين

1. الإعلان عن المنصب المطلوب:

- يتم الإعلان عن الوظيفة الشاغرة بمجلس الكلية وعن طريق الموقع الإلكتروني ولوحة الإعلانات داخل الكلية أو إرسال إسم المنصب المطلوب شغله بالبريد الإلكتروني للأطراف المعنية أو أحد الجرائد الرسمية.
- يتم فتح باب الترشيح لفترة لاتقل عن اسبوعين.

2. استقبال طلبات المتقدمين:

- تتضمن السيرة الذاتية للمتقدم – المؤتمرات و المهتمات العلمية – الجوائز – الانشطة الطلابية – الانشطة المجتمعية والقومية – الابحاث والنشر العلمي محليا ودوليا – الخدمات التي قدمها للكلية خلال فترة العمل قبل الترشيح - ومقومات الادارة القيادية شاملة المؤهلات والدورات والبرامج التدريبية او مؤهلات اخري متعلقة بالادارة والقيادة وكذلك الخبرات القيادية والادارية السابقة لفترة ما قبل الترشيح.
- يمكن للمتقدم للمناصب القيادية (غير مطلوب لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم) تقديم برنامج مقترح خاص به لتطوير العملية التعليمية داخل الكلية خلال فترة توليه القيادة.

3. فحص الطلبات:

- يتم من خلال لجنة لاختيار ممن تنطبق عليهم الشروط والمعايير بعد انتهاء فترة قبول الطلبات و لمدة لاتزيد عن اسبوعين.

4. اجراء المقابلات لمن وقع عليهم الاختيار:

- بالنسبة للقيادات: يمكن عرض برنامج للتطوير
- بالنسبة لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة: يتم عرض تقديمي ومناقشتهم
- يقوم كل عضو من اعضاء اللجنة بالتقييم الفردي لكل مرشح ثم يلي ذلك تقييم جماعي من كافة اعضاء اللجنة للمرشح.

5. التعيين لمن تم اختياره:

- في حالة العميد يعرض على مجلس الجامعة.
- الوكيل أو رئيس للقسم: يعرض على عميد ومجلس الكلية لاتخاذ القرار ويتم إصدار قرار التعيين من قبل رئيس الجامعة.
- مدير وحدة ضمان الجودة او مدير الوحدات ذات الطابع الخاص: يعرض على عميد الكلية لاتخاذ القرار وإصدار قرار التعيين.
- أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم: يتم الاختيار من قبل القسم العلمي ورفع له لمجلس الكلية ومجلس لجامعة لاتخاذ إجراءات التعيين.
- المناصب الإدارية تتم على مستوى الجامعة.